

Techniques d'animation et de communication au sein d'une équipe

Animer, c'est « donner la vie », donc ne pas se contenter de distribuer la parole

Cette formation doit permettre de :

- savoir mener une réunion, un entretien avec efficacité
- maîtriser les phénomènes de groupe et gagner en aisance et qualité dans les situations d'encadrement et d'animation de son équipe.

Objectifs spécifiques :

- Accéder aux fondamentaux de l'animation et de la communication
- Expérimenter et adapter les techniques d'animation aux objectifs, aux types de réunions et au public
- Travailler certaines techniques (*reformulation, questionnement, synthèse...*)
- Identifier son style de communication et gagner en aisance communicationnelle

Programme :

- Les caractéristiques des groupes et l'analyse de leur fonctionnement
- Les principes clés de la communication, la communication verbale et non verbale
- Les techniques de travail en groupe ; les fonctions de l'animateur
- Animer une réunion :
 - L'attitude, le rôle de l'animateur dans une réunion
 - Les variables à prendre en compte selon le type de réunion
- Rendre performantes les réunions dont vous êtes l'animateur :
 - La préparation de la réunion
 - La régulation des échanges, la reformulation, l'art de questionner
 - Gérer les imprévus, les situations de blocage,
 - Les caractéristiques et les fonctions des synthèses dans l'animation
 - Evaluer et exploiter la séance
- Mener un entretien :
 - Les caractéristiques des entretiens
 - Techniques et outils pour conduire un entretien
- Gestion des crises ou des conflits entre personnes
 - Comprendre la situation conflictuelle
 - Trouver une méthodologie de résolution des conflits
- Exercices d'entraînement, mises en situation, exploration, simulation.
- Plan d'action : autodiagnostic de son style de communication, des points forts, des axes d'amélioration

Démarche :

- Chaque participant est placé régulièrement en situation d'animation et de communication au sein d'un groupe
- Exercices, jeux, études de cas et simulations de la réalité facilitent la prise de conscience et l'entraînement Des apports théoriques sur la base de documents concis ou comme synthèse de situations expérimentées complètent la pratique
- Un bilan individuel et un programme d'action personnalisé permettent de poursuivre le processus de transformation enclenché avec accompagnement par CSComm (suivi personnalisé par Internet, conférence call, RDV pédagogique en présentiel.)

Organisation :

12 participants maximum

De 9h 30 à 17h 30 sur 3 jours (1 session d'1 jour + 1 session de 2 jours)

Les formations CSComm sont basées sur le principe de « sessions espacées ». La programmation est étalée dans le temps avec une 1^{ère} session de prise de contact et une 2^{ème} session de renforcement.

Entre les deux sessions, les stagiaires mettent en œuvre un plan d'action personnalisé, expérimentent les différents outils.

La 2^{ème} session permet d'approfondir les techniques, de répondre aux questions, d'adapter et renforcer le travail commencé.

Tarif : sur demande

Contact :

CSComm

www.formationen.cscomm.net

formationen@cscomm.net

04 42 82 76 64 - 06 12 88 42 00